



**PIÈCES À FOURNIR POUR
L'ÉTABLISSEMENT
D'UNE CARTE CONSULAIRE**

1. Remplir le formulaire ci-joint ; (**remplir obligatoirement le recto/verso**)
2. Deux photos (2) d'identité récentes (première immatriculation : carte consulaire pour la première fois) ;
3. Une attestation d'emploi pour les travailleurs ; (**récente de 3 mois**)
4. Une attestation d'inscription de la session en cours pour les étudiants ;
5. Une photocopie de la carte de résidence permanente ou du Permis de Séjour ou de la Citoyenneté Canadienne ;
6. Ancienne Carte Consulaire (si elle est disponible) ;
7. Photocopie de la page d'identification du passeport (là où figure votre photo, nom, prénom, date de naissance, etc.) ;
8. Photocopie de la Carte d'Identité Nationale (recto verso) ;
9. Un mandat postal ou chèque certifié libellé au nom du **Consulat de Tunisie à Montréal** d'un montant de 3,00\$ pour les **étudiants** ou de 5,00\$ pour les **travailleurs** ou espèce pour ceux qui se présentent au Consulat.
10. Une enveloppe timbrée (tarif en vigueur par Poste Canada) pour ceux qui veulent recevoir leur carte consulaire par la poste.