



**PIÈCES A FOURNIR POUR L'OBTENTION
D'UN NOUVEAU PASSEPORT
ET CARACTÉRISTIQUES DES PHOTOS**

Pièces à fournir

1. Remplir lisiblement **les deux (2) formulaires en double exemplaires** ci-joints (en Arabe et en Français), et signer dans **la case réservée** (en haut, à gauche du formulaire)
2. **Ancien passeport** + photocopie des quatre (04) premières pages ;
3. **Pour le nouveau type de passeport** (photocopie de la page d'identification: là où figurent votre nom, prénom, date de naissance, etc...)
4. Photocopie de la carte d'identité nationale (recto verso) pour les adultes et un extrait de naissance pour les mineurs. (**récent de 3 mois**)
5. Quatre (04) photos d'identité récentes en couleur
6. Attestation d'inscription scolaire ou universitaire pour les étudiants et les élèves (**la session en cours**).
7. Attestation de travail **pour les travailleurs (récente de 3 mois)**
8. Autorisation parentale pour les mineurs (**il est important à noter que les pères doivent se présenter au consulat pour récupérer les passeports de leurs fils/les, l'époux ne peut pas récupérer le passeport de son épouse.**)
9. Photocopie de la carte de résidence permanente ou Citoyenneté Canadienne ou permis de Séjour (recto verso)
10. Il faut **obligatoirement** renouveler la carte consulaire avec le passeport **même si elle est encore valide.**
11. **20,00\$ pour les étudiants / 58,00\$ pour les travailleurs / 24,00\$ pour les mineurs (20\$: passeport, 1\$: extrait de naissance et 3\$: légalisation de signature).**
N.B l'autorisation du père est nécessaire pour les enfants dont les deux parents sont tunisiens, et l'autorisation de la mère si elle est de nationalité étrangère
12. Pour les mineurs la signature du tuteur doit être **à coté de la case**
13. Pour les femmes mariées et dans le cas où le nom de famille des époux ne figurent pas sur les anciens passeports, les intéressées doivent fournir un extrait de naissance (récent de 3mois) mentionnant, en observation, leur mariage et les noms de leurs maris et signer un engagement pour renouveler la Carte d'Identité Nationale.

Caractéristiques des photos

Il est indispensable que les photos soient en couleur et conformes aux caractéristiques suivantes :

- 1- Le visage doit être visible au complet avec les oreilles sur un arrière plan blanc
- 2- La tête doit être droite d'une façon à ce que les yeux soient parallèles au fond de la photo.
- 3- 3,5 cm (approximativement) devront séparer le haut de la tête et le menton.
- 4- La taille de la photo doit être (approximativement) de 4,5/ 3,5 cm..



Documents requis en cas de perte de passeport

Outre les documents [1-4-5-(6 ou 7)-8-9-11-12], requis pour le renouvellement du passeport, l'intéressé doit fournir en plus :

- 1- Une déclaration sur l'honneur expliquant les circonstances de la perte du passeport
- 2- Un rapport de police (**Obligatoire**)
- 3- Un mandat postal ou un chèque certifié libellé au nom du Consulat de la République Tunisienne à Montréal de 96,00\$ (ou espèce pour ceux qui se présentent au consulat)

Mode d'envoi

EXPÉDITION DU PASSEPORT : (Seulement pour ceux qui **résident en dehors du Grand Montréal**)

L'expédition des passeports doit être effectuée de main en main par l'une des compagnies citées ci-dessous :

- MESSAGERIE PRIORITAIRE
- FEDERAL EXPRESS
- U.P.S
- EXPRESS POST

A RAPPELER QU'IL EST OBLIGATOIRE DE JOINDRE UNE ENVELOPPE (PRÉPAYÉE), EN VUE D'ASSURER LA RÉEXPÉDITION DU PASSEPORT.

PAR AILLEURS, EN CAS D'ABSENCE DE VOTRE DOMICILE OU DE NON RECEPTION DU PASSEPORT POUR TOUT AUTRE MOTIF, VOUS DEVRIEZ ASSUMER DE NOUVEAU LES FRAIS DE L'ENVOI DUDIT PASSEPORT.

REPUBLIQUE TUNISIENNE
MINISTERE DES AFFAIRES ETRANGERES

CONSULAT DE
LA REPUBLIQUE TUNISIENNE A
MONTREAL



الجمهورية التونسية
وزارة الشؤون الخارجية
قنصلية الجمهورية التونسية
بمونتريال

تعهد بإعادة جواز سفر ملغى

..... إنني الممضي أسفله

..... المولود في

..... أتعهد بإعادة جواز سفري الملغى رقم

..... الصادر بـ في

..... إلى..... بعد إتمام إجراءات الترخيص في الإقامة

..... أو التأشيرات الصالحة على جواز سفري الجديد رقم

..... الصادر بـ..... في

..... مونتريال في

الإمضاء

1255, Rue University – Suite 300 Montréal – Québec H3B 3B4

Tél : (514) 844-6909 Fax : (514) 844-5895

ctmontreal@bellnet.ca Email :